

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.08.2026, klo 13:00 - 14:51

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

- § 55 Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 56 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 57 Hyvinvointialueen valmiussuunnitelma – yhteisiä periaatteita**
- § 58 Työsuojelun ja työhyvinvoinnin toimintasuunnitelman seuranta 01-06/2026**
- § 59 Pirkanmaan hyvinvointialueella tehdyt työsuojelutarkastukset 01-06/2026**
- § 60 Työterveyshuollon toteuma 1-6/2026**
- § 61 Työterveyshuollon toimintasuunnitelman toteuma 01-06/2026**
- § 62 Tiedoksi asiat**
- § 63 Tiedotettavat asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Aija Tuimala, puheenjohtaja
Matti Anttonen, varajäsen
Hanna-Maria Grann
Kati Haapaniemi
Outi Hakkarainen
Nea Jokinen, varajäsen
Mari Kalliomäki
Henriikka Keskinen
Päivi Kestilä
Maarit Kivimäki
Taru Kotiniitty
Anni Långsjö
Paula Majuri
Minna Malkamäki
Elina Mattila, varajäsen, poistui 14:31
Tiina Mäki
Johanna Nevala
Ritva Nurmilo
Tytti Oksanen
Karoliina Peltonen
Taru Rahkonen
Ari Ranta
Tiina Rokka, poistui 14:31
Taina Siemek-Laakkonen
Marko Siirtola
Paula Vasama, varajäsen
Taina Virsula
Jussi Virtanen
Teija Mertimo
Mari Laukkanen

Muut saapuvilla olleet

Terhi Lehtonen, JOHDON ASSISTENTTI, sihteeri
Mikko Koponen, esittelijä, poistui 13:30
Salla Lepistö, esittelijä, saapui 13:29, poistui 13:56

Poissa

Ilmari Kuokkanen
Sini Nurmi
Anu Nyman
Tuukka Salkoaho
Matti Syrjä
Kaija Leino

Allekirjoitukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aija Tuimala
Puheenjohtaja

Terhi Lehtonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.08.2026

Outi Hakkarainen

Henriikka Keskinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa ovat Outi Hakkarainen ja Henriikka Keskinen. Varalle Päivi Kestilä ja Maarit Kivimäki.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Outi Hakkarainen ja Henriikka Keskinen. Varalle Päivi Kestilä ja Maarit Kivimäki.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Hyvinvointialueen valmiussuunnitelma – yhteisiä periaatteita

738/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Koponen, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, mikko.koponen@pirha.fi

Hyvinvointialueen valmiussuunnitelmaa on valmisteltu pienessä asiantuntijatyöryhmässä vuoden alusta lähtien. Työryhmässä on edustus strategisesta ohjauksesta, sote-valmiuskeskuksesta, pelastuspalveluista, ensihoidosta, tukipalveluiden palvelutuotannosta, HR:stä ja tietohallinnasta. Työryhmä on kokoontunut tiiviisti kahden viikon välein. Tavoitteena on, että valmiussuunnitelma valmistuu ja hyväksytään kuluvan vuoden aikana.

Hyvinvointialueen valmiussuunnitelma on strateginen ohjausasiakirja, joka kuvaa hyvinvointialuekonsernin varautumisen järjestämisen ja yhteensovittamisen. Se antaa perusteet tarkemmalle tehtäväalueen suunnittelulle.

Hyvinvointialueen varautumisen tavoitteena on asiakkaiden, potilaiden ja henkilöstön turvallisuus, ensisijaisten toimintojen ja palveluiden jatkuvuus kaikissa olosuhteissa sekä toiminnan lain- ja tavoitteidenmukaisuuden varmistaminen (järjestämistehtävä). Hyvinvointialueen valmiussuunnittelu ennaltaehkäisee uhkien realisoitumista, mutta tuottaa myös riittävän valmiuden kohdata eri häiriötilanteita ja kyvyn reagoida niihin (vaste). Valmiussuunnittelun keskeinen tehtävä on myös häiriötilanteista palautumisen edistäminen. Varautuminen ja valmiussuunnittelu ovat ennen kaikkea jatkuva prosessi.

Varautumisen järjestämisestä ja valmiussuunnitelmien toteutuksesta raportoidaan jatkossa säännöllisesti hyvinvointialueen johdolle ja aluehallitukselle mm. osana strategian toimeenpanon ja järjestämisen tavoitteiden raportointia sekä osana tilinpäätösraportointia.

Esitys oheisaineistona.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä esityksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana suunnittelupäällikkö Mikko Koposta.

Päätös

Työsuojelutoimikunta päätti merkitä esityksen tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Työsuojelun ja työhyvinvoinnin toimintasuunnitelman seuranta 01-06/2026

4969/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Salla Lepistö, TYÖHYVINVOINTIPÄÄLLIKKÖ, salla.lepisto@pirha.fi

Liitteet

1 Työsuojelun ja työhyvinvoinnin toimintasuunnitelman 2026-29 seuranta, esitys

Työturvallisuuslain (738/2002, 9 §) mukaan työnantajalla on oltava työsuojelun toimintaohjelma, jolla edistetään turvallisuutta ja terveellisyttä työssä, sekä ylläpidetään työntekijöiden työkykyä. Tämä toimintasuunnitelma on Pirkanmaan hyvinvointialueen työturvallisuuslain velvoittava toimintaohjelma.

Toimintasuunnitelma vuosille 2026-2029 on käsitelty edustuksellisessa yhteistoiminnassa työsuojelutoimikunnassa ja Yt-elimessä 23.10.2025 ja sen on hyväksynyt henkilöstöjaosto kokouksessaan 29.10.2025.

Pirkanmaan hyvinvointialueella tehdään hyvin erilaisia työtehtäviä, joissa kaikissa on omat vaateensa työsuojelulle sekä työhyvinvoinnille. Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelun ja työhyvinvoinnin toimintasuunnitelman tarkoituksena on edistää turvallista ja terveellistä työympäristöä sekä työntekijöiden fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia. Suunnitelman tarkoituksena on luoda myönteinen ja työn tekemistä tukeva työympäristö, sekä varmistaa että kaikki työntekijät ovat tietoisia työsuojelun käytänteistä ja vastuista. Työsuojelun ja työhyvinvoinnin toimenpiteillä pyritään ehkäisemään, vähentämään ja poistamaan työstä ja työoloista aiheutuvia vaaroja.

Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelun ja työhyvinvoinnin toimintasuunnitelman tavoitteina vuosille 2026–2029 on tukea työntekijöiden hyvinvointia seuraavin keinoin:

1. Työsuojelu- ja työhyvinvointitoimet osana arkea
2. Työn kuormituksen hallinta ja työntekijöiden voimavarojen vahvistaminen
3. Työkyvyn edistäminen ja ylläpitäminen

Työsuojelun ja työhyvinvoinnin toimintasuunnitelman seurantaa tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelutoimikunnassa puoli vuosittain.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta saa toimintasuunnitelman tammi-kesäkuu 2026 aikaisen raportin tiedoksi ja halutessaan antaa siitä lausunnon.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana työhyvinvointipäällikkö Salla Lepistöä.

Päätös

Työsuojelutoimikunta sai toimintasuunnitelman tammi-kesäkuu 2026 välisen raportin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Pirkanmaan hyvinvointialueella tehtyt työsuojelutarkastukset 01-06/2026

17074/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Kalliomäki, KOORDINOIVA TYÖSUOJELUPÄÄLLIKK, mari.kalliomaki@pirha.fi

Liitteet

1 Pirkanmaan hyvinvointialueella tehtyt työsuojelutarkastukset 01-06/2026, esitys

Lupa- ja valvontaviraston (entinen aluehallintovirasto) yhtenä tehtävänä on valvoa työsuojelusäädösten noudattamista työpaikoilla. Valvontaa toteutetaan muun muassa tekemällä tarkastuksia työpaikoille. Tarkastus voidaan toteuttaa etänä tai työpaikalla vierailemalla. Sosiaali- ja terveysministeriön työ- ja tasa-arvo-osasto ohjaa työsuojeluvalvontaa. Toiminnalle on laadittu runkosuunnitelma aina nelivuotiskausiksi. Runkosuunnitelmassa kuvataan työsuojeluvalvonnan visio ja määritellään toiminnan strategiset tavoitteet. Runkosuunnitelmaan pohjautuu tulostavoitteet sekä tulossopimus. Sopimuksessa on sovittu mihin työsuojelutarkastuksia kohdennetaan. Yleisimmin tarkastukset ovat runkosuunnitelman mukaisia, mutta niiden lisäksi tehdään yhteydenottojen perusteella valvontatarkastuksia.

Pirkanmaan hyvinvointialueelle on tehty vuonna 2026 useita tarkastuksia. Määrä on vähäisempi kuin vuonna 2025 jälkimmäisellä puolivuotiskaudella, mutta suurempi kuin vastaavana aikana vuonna 2025. Tarkastuksista eniten on kohdentunut Sote-tehtäväalueen palvelulinjoille avopalvelut, sairaalapalvelut ja ikäihmisten ja vammaisten palvelut.

Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelutoimikunnalle esitellään mihin tarkastukset ovat kohdentuneet, mitä velvoitteita, niin toimintaohjeita kuin kehotuksia, lupa- ja valvontavirasto on tarkastuksissa antanut.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta merkitsee tiedoksi saadun esityksen.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana koordinoivaa työsuojelupäällikkö Mari Kalliomäkeä.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi tiedoksi saadun esityksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Työterveyshuollon toteuma 1-6/2026

2631/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Työnantajalla on velvollisuus järjestää työterveyshuolto työterveyshuoltolain 1383 /2001 mukaisesti. Lain tarkoituksena on työnantajan, työntekijän ja työterveyshuollon yhteistoiminnan edistäminen työhön liittyvien sairauksien ja tapaturmien ehkäisyä, työn ja työympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta, työntekijöiden terveyttä sekä työ- ja toimintakykyä työuran eri vaiheissa sekä työyhteisön toimintaa. Työterveyshuollon sisällöstä sovitaan erillisellä vuosittain tehtävällä toimintasuunnitelmalla.

Vuonna 2025 Pirkanmaan hyvinvointialueen työterveyshuollon kustannukset olivat 14,95 miljoonaa euroa, vuonna 2024 ne olivat noin 16,52 miljoonaa euroa ja vuonna 2023 14,24 miljoonaa. Vuonna 2026 talousarviossa on varattu työterveyshuollon kustannuksiin n. 15 miljoonaa euroa.

Vuoden 2026 työterveyshuollon toimintasuunnitelma hyväksyttiin 29.10.2025 henkilöstöjaostossa.

Vuonna 2026 ja 2025 on seurattu työterveyshuollon kustannuksia säännöllisesti talousarvioon verraten. Kustannusten seurannan lisäksi on seurattu työterveyshuollon tuottamana Kela-luokittain suoritteita ja arvioitu niiden kehitystä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelutoimikunnalle esitellään työterveyshuollon kustannukset ajalta tammi-kesäkuu 2026.

Esitys oheisaineistona.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi esittelyn tammi-kesäkuu 2026 työterveyshuollon kustannuksista.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana Pirtestä Mari Laukkasta.

Päätös

Työsuojelutoimikunta päätti merkitä tiedoksi esittelyn tammi-kesäkuu 2026 työterveyshuollon kustannuksista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Työterveyshuollon toimintasuunnitelman toteuma 01-06/2026

2631/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Liitteet

1 Työterveyshuollon toimintasuunnitelman toteuma 01-06/2026, esitys

Työterveyshuoltolaki 1383/2001 määrittää työnantajan velvollisuudeksi järjestää työterveyshuolto työntekijöilleen. Laissa määritellään minimivaateet työterveyshuollon sisällöstä sekä toteuttamisesta. Lain tarkoituksena on työnantajan, työntekijän ja työterveyshuollon yhteistoiminnassa edistää työhön liittyvien sairauksien ja tapaturmien ehkäisyä, työn ja työympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta, työntekijöiden terveyttä sekä työ- ja toimintakykyä työuran eri vaiheissa sekä työyhteisön toimivuutta. Tämä toiminta tunnetaan niin kutsuttuna Kela I työterveyshuoltopalveluna. Pirkanmaan hyvinvointialueella työntekijöille on käytössä laaja-alaiset työterveyshuoltopalvelut, jotka sisältävät myös Kela 0 ja Kela II palveluita.

Työterveyshuollon toiminta koostuu lakisääteisistä palveluista sekä työnantajalle vapaaehtoisista muista palveluista (Kela 0) ja sairaanhoidollisista palveluista (Kela II). Työterveysyhteistyön tavoitteet, keinot ja seuranta sovitaan yhdessä työnantajan sekä työterveyshuollon kesken ja kuvataan toimintasuunnitelmassa. Henkilöstöjaosto hyväksyi lokakuussa 2025 työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2026.

Pirte työterveyshuolto esittelee työterveyshuollon toimintaohjelman toteutuman tammi-kesäkuu 2026 osalta.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta saa tiedoksi tammi-kesäkuun 2026 toimintasuunnitelman toteutumisen.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijoina Pirtestä Mari Laukkasta ja Teija Mertimoa.

Päätös

Työsuojelutoimikunta sai tiedoksi tammi-kesäkuun 2026 toimintasuunnitelman toteutumisen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Tiedoksi asiat

Liitteet

- 1 Työntekijän altistuminen syyhylle-ohje
- 2 Työntekijän altistuminen meningiitille-ohje

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotetut asiat.

Päätös

Merkittiin toimintaohjeet tiedoksi.

Puheenjohtaja totesi, että yhteistoiminnan linjausten neuvottelun ajaksi 31.8.2026 saakka on sovittu työsuojelutoimikunnan väliaikaisratkaisusta. Neuvottelutuloksen hyväksyntää odotetaan pian, minkä jälkeen järjestäydytään pysyviin rakenteisiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Tiedotettavat asiat

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää tiedotettavista asioista.

Päätös

Ei esille tulleita tiedotettavia asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§55, §56, §57, §58, §59, §60, §61, §62, §63

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).